

Bando di partecipazione

IL DIRETTORE

- VISTO l'accreditamento dell'Associazione Mnemosine presso il Ministero Istruzione Università e Ricerca per la formazione del personale scolastico;
- VISTO che il Comune di Gibellina è Ente pubblico territoriale che svolge le sue funzioni istituzionali per garantire i servizi pubblici di interesse generale per la comunità in materia anche di diritto allo studio;
- VISTA la delibera della Giunta del Comune di Gibellina n. 96 del 21 Settembre 2020;
- VISTA la convezione tra il comune di Gibellina e l'Associazione Mnemosine;
- VISTO il D.M. 640 30 agosto 2017;
- VISTA la FAQ del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.
- VISTO che l'uso delle apparecchiature elettroniche è sempre più frequente nel mondo lavorativo;
- VISTO che l'Associazione Mnemosine svolge funzioni avanzate nel settore della formazione attraverso corsi rivolti sia a diplomati che laureati con particolare riguardo per i programmi supportati dalla didattica a distanza (c.d. "e-learning"), che comporta la progettazione e la gestione di tale didattica;
- VISTA la volontà dell'Associazione Mnemosine a promuovere ed estendere la formazione e l'acquisizione delle competenze informatiche su tutto il territorio italiano;
- VISTO l'accordo organizzativo tra Associazione Mnemosine e Mnemosine s.r.l.;

DELIBERA

Art.1 –Attivazione

Sono aperte le iscrizioni al Corso di Dattilografia di n. 200 ore al termine del quale si consegue l'attestato di "Addestramento professionale per la dattilografia":

Il corso oltre a fornire apposite competenze sull'uso dei sistemi di scrittura è valutabile secondo le tabelle allegate a D.M. n. 640 del 30 Agosto 2017.

Le iscrizioni potranno essere effettuate entro **Giovedì 28 Gennaio 2021.**

Art.2 - Requisiti di ammissione

L'accesso al corso è riservato a tutti coloro che sono interessati ad accrescere e migliorare le competenze digitali per poter affrontare, le attività disciplinari dal mondo della scuola a quelle operative e professionali del mondo del lavoro.

Il corso è attivato indipendentemente dal numero di iscritti ed è erogato in modalità a distanza su Piattaforma Telematica nonché strutturato come previsto al successivo articolo 3.

Art. 3 – Struttura e sessioni d'esame

Il Corso di Dattilografia per il conseguimento dell'attestato di "Addestramento professionale per la dattilografia", ha la durata di n. 200 ore ed è così strutturato:

a) Modulo n. 1 :

- ✓ Storia della Dattilografia: Dalle Origini ai nostri giorni;
- ✓ Il Sistema Scolastico Italiano;
- ✓ L'Assistente Amministrativo all'interno del personale ATA;
- ✓ Posizione corretta e organizzazione della postazione di lavoro (Posizione davanti alla tastiera - Studio della posizione base);
- ✓ Utilizzo del Pc;
- ✓ Utilizzo del mouse e della tastiera;
- ✓ Il software;
- ✓ I Tasti di scelta rapida o Il riutilizzo/gestione del testo;

- ✓ test intermedio di esercitazione e verifica del livello di apprendimento.

b) Modulo n. 2

- ✓ Metodo della scrittura “cieca”;
- ✓ Studio della posizione fondamentale con i tasti ASDF JKLò;
- ✓ Studio delle maiuscole;
- ✓ Studio dei tasti “E I G H R U T Y 5 8 % (6 7 & / C N V B 4 9 \$) X M W O 3 0 £ = Z , ; ò à ù ç ° § # Q P è + é * [] 2 ‘ “? li
! ^ . < . - > ; _ ” ;
- ✓ test intermedio di esercitazione e verifica del livello di apprendimento.

c) N. 2 ore di videolezioni inerenti alcuni argomenti sopra elencati.

Al termine del corso è previsto un questionario di verifica finale.

Alla prova finale (questionario) che si svolgerà a distanza su piattaforma telematica si potrà accedere solo dopo:

- a) il raggiunto il 75% di ore di collegamento;
- b) aver effettuato il saldo del corso.

Il “Test di verifica finale” sarà ritenuto superato con almeno l’80% delle risposte corrette. Il materiale didattico sarà fruibile dalla data di attivazione per 12 mesi e l’esame finale potrà essere sostenuto entro e non oltre la scadenza del corso.

Art. 4 - Compatibilità, Costi ed Agevolazioni

L'iscrizione e la partecipazione al corso proposto in codesto Bando è compatibile con l'iscrizione o la partecipazione a qualsiasi altro Corso.

Costo del solo Corso di Dattilografia della durata 200 è di euro 298 (Duecentonovantotto/00)

Agevolazione (non cumulabile con altre iniziative promozionali):

con la contemporanea iscrizione al corso di Dattilografia della durata 200 ore ed al Corso ICDL IT Security livello Specialised (corso ed esame finale online) si può usufruire 25% di sconto: anziché € 536 (298 + 238), € 398 in unica soluzione o seguendo solo la rateizzazione di seguito riportata:

- Prima rata di euro 200,00 all’atto dell’iscrizione;
- Seconda rata di euro 198,00 entro 30 giorni dall’iscrizione.

Per le modalità di iscrizione si fa riferimento all’art. 5

Si potrà essere ammessi all’esame finale solo ed esclusivamente dopo aver saldato il corso.

Art. 5 - Modalità di iscrizione

Gli interessati dovranno inviare il/i Modulo/i d’iscrizione (scaricabile anche dal sito <http://www.Formazionedocenti.it>) tramite e-mail all’indirizzo di posta elettronica Comunicazioni@Formazionedocenti.it allegando copia di un valido documento di riconoscimento e ricevuta del Versamento con numero di C.R.O. o l’identificativo definitivo:

- 1) Se il versamento verrà effettuato con Bollettino Postale, utilizzare il seguente numero di Conto Corrente: **n°65693343**;
- 2) Se il versamento verrà effettuato tramite Bonifico Bancario o Bonifico Postale utilizzare le seguenti coordinate Bancarie:
Banca Intesa Sanpaolo - IBAN: IT81V0306983140100000002711 - Bic code: BCITITMM.

Entrambi intestati a "Mnemosine" con causale: “Iscrizione a Corso di Dattilografia - Cod. Fiscale ...” o “Iscrizione a Corso di Dattilografia + Corso ICDL IT Security livello Specialised - Cod. Fiscale ...”.

- 3) Buono da Carta Docente personale di importo pari al costo del corso.

L’eventuale seconda rata, come da precedente art. 4, dovrà essere inviata via email a Comunicazioni@Formazionedocenti.it specificando nome e cognome del corsista.

La somma versata non verrà restituita in caso di un’eventuale rinuncia del richiedente secondo le vigenti normative. In nessun caso è prevista la sospensione o il cambio del corso con altra attività formativa.

Art. 6 - Rilascio Titolo Finale

A conclusione del percorso formativo e solo dopo aver superato positivamente le verifiche, verrà rilasciato a partire dalla primavera 2021 (e comunque entro l'aggiornamento delle graduatorie ATA), l'attestato di "Addestramento professionale per la dattilografia" firmata digitalmente dal Sindaco del Comune di Gibellina o da un suo delegato ed utilizzabile in tutte le procedure concorsuali che richiedono una siffatta Certificazione.

Per esigenze particolari, previsa richiesta alla segreteria di Mnemosine, effettuando un versamento di € 30,00 secondo le modalità di pagamento che verranno fornite successivamente, potrà essere inviato il formato cartaceo della sopra citata Certificazione.

Art. 7 – Trattamento Dati Personali

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Associazione Mnemosine e da Mnemosine s.r.l. e trattati per le attività procedurali correlate ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento UE 2016/679, secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa presente ai seguenti indirizzi web: <http://www.formazione docenti.it/InformativaTrattamentoDatiPersonali> e <https://mnemosinesrl.it/informativatreatmentodatipersonali/> .

Il Direttore

Informazioni:

Regione Lazio: Ass. Mnemosine, Via Properzio n.6 - 00193 Roma - Tel. 0670495308, Fax 0677456950;

Regione Veneto: Ass. Mnemosine, Via Andrea Costa n. 19 - 35124 Padova - Tel. 049680148, Fax 0498675003;

Regione Lombardia: Ass. Mnemosine, Piazza Firenze n. 14 – 20154 Milano - Tel. 0234593068, Fax 0234532652;

Regione Emilia Romagna: Ass. Mnemosine, Viale della Repubblica, 3/A - 40127 Bologna - Tel. 0516335062 - Fax 0516336563;

Regione Toscana: Ass. Mnemosine, Piazza Baldinucci, 2/R - 50129 Firenze - Tel. 055485899 - Fax 0554626203;

Regione Sicilia: Ass. Mnemosine, Largo Monfalcone n.15 – 92018 Santa Margherita di Belice (AG) - Tel.: 0925 33231 - Fax: 092532708

Sito internet: www.Formazione docenti.it

E-mail: info@formazione docenti.it